



CORREO DE ALUMNOS

MAC OS POP

En este documento le explicamos cómo configurar su cuenta de correo electrónico de la universidad en el cliente de correo electrónico de MAC OS. Las imágenes que verá se corresponden con Yosemite versión 10.10.5 y la versión del cliente de correo es la 8.2. Si utiliza versiones diferentes de MAC puede que alguna imagen cambie, pero en lo fundamental será similar.

La configuración realizada en este documento se hace en base a una cuenta genérica. Debe sustituir este nombre por el que le ha proporcionado la universidad.

- Ejemplo: alumno0@alumnos.upm.es

Configuración del cliente con POP

La ventaja principal que tiene este protocolo es que carpetas, mensajes, etc se guardan en nuestro ordenador, con lo que nos permite leer el correo recibido sin estar conectado a la red.

Además, al leer los mensajes y bajarlos a nuestro ordenador, liberamos espacio en nuestro buzón del Host, con lo cual tenemos menos probabilidades que por descuido se nos llene el buzón y no podamos recibir más mensajes. Es el más extendido (prácticamente todos los programas de correo lo soportan) y es el ideal para conectarse siempre desde un mismo ordenador

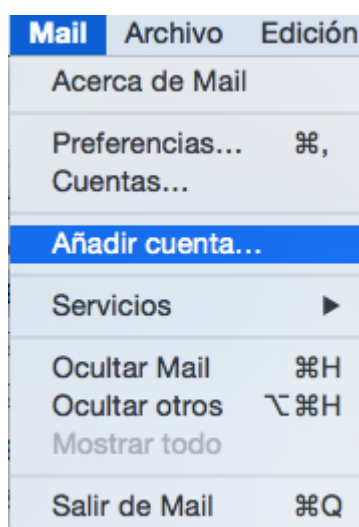
En caso de elegir POP como Servidor de Entrada el puerto sería 995 con la opción SSL marcada. Con esta opción se descargan los mensajes del servidor. Recomendamos marque la opción de “Dejar los mensajes en el servidor” y poner un nº de días deseado ya que POP descarga todos los mensajes en el su ordenador, si esta opción no está marcada no quedará nada en el servidor, por otro lado se recomienda mantener la copia durante un nº de días limitado para que el uso del disco del servidor tenga siempre espacio suficiente para seguir funcionando correctamente. Pulse "Aceptar" para cerrar la ventana y guardar la configuración.

Los puertos que utiliza POP son el 110 por defecto y el 995 con soporte SSL. Para el correo UPM es **obligatorio** utilizar soporte SSL.

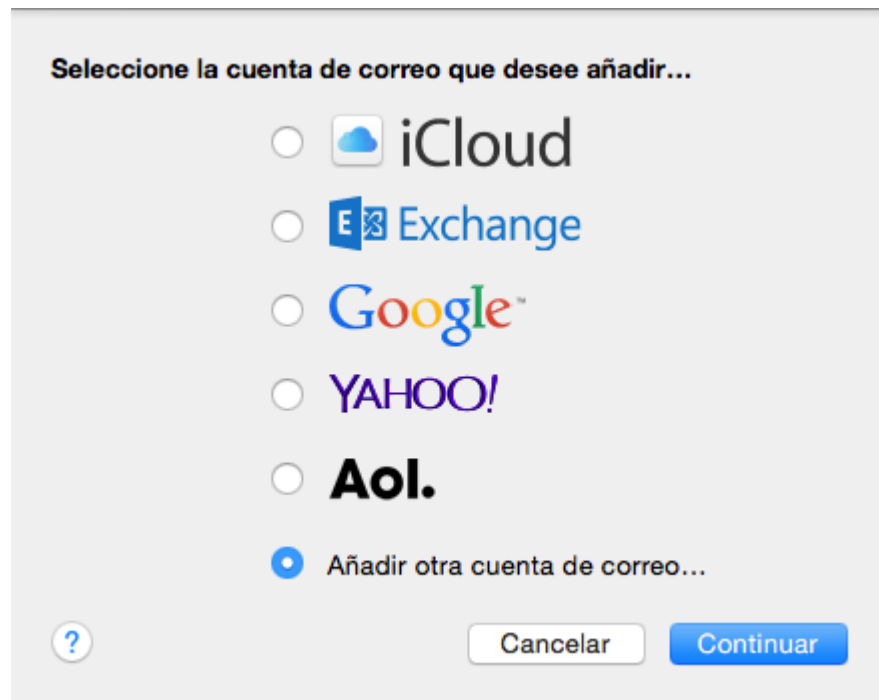
Nota: Los usuarios de MAC pueden sincronizar a través de Itunes las cuentas de correo configuradas en el cliente mail.

Para configurar su cliente de correo en MAC debe seguir los siguientes pasos:

- 1- Pulse sobre “Mail” y seleccione la opción “Añadir cuenta”.



- 2- Le aparecerá una ventana como la de abajo. Seleccione la opción “Añadir otra cuenta de correo” y pulse en continuar.

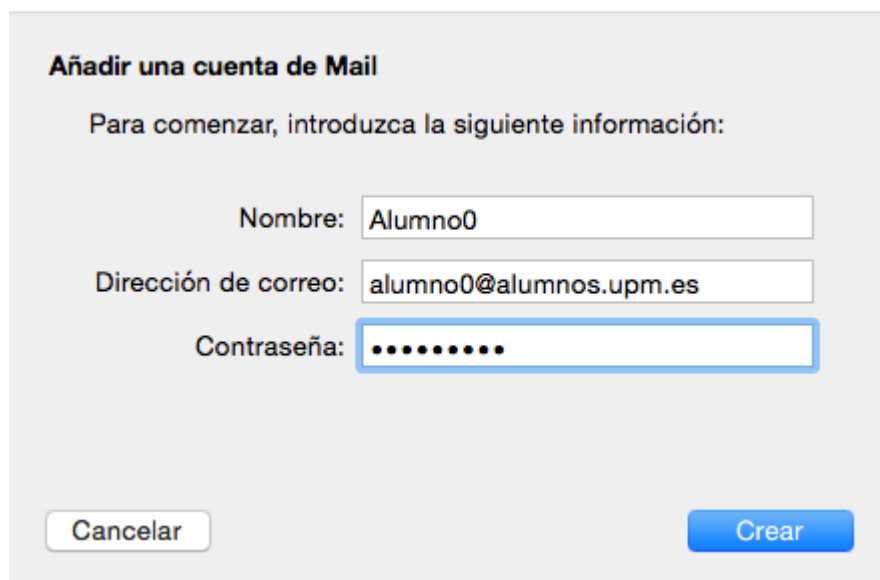


Seleccione la cuenta de correo que desee añadir...

- iCloud
- Exchange
- Google™
- YAHOO!
- Aol.
- Añadir otra cuenta de correo...

? Cancelar Continuar

- 3- Le aparecerá la ventana “Añadir un cuenta de mail”. Rellene los campos introduciendo su nombre, dirección de correo y la contraseña de la misma.



Añadir una cuenta de Mail

Para comenzar, introduzca la siguiente información:

Nombre:

Dirección de correo:

Contraseña:

Cancelar Crear

4- Rellene los campos con los siguientes datos:

- Tipo de cuenta: POP
- Servidor de correo: correo.alumnos.upm.es
- Nombre de usuario: la parte a la izquierda de la @ de su dirección de correo (en este caso alumno0).
- Contraseña: la de su dirección de correo.

Información del servidor de correo entrante

Tipo de cuenta: IMAP POP

Servidor de correo:

Nombre de usuario:

Contraseña:

Pulse en siguiente.

5- Rellene los campos con los siguientes datos:

- Servidor SMTP: correo.upm.es
- Nombre de usuario: su dirección de correo.
- Contraseña: La de su dirección de correo.

Información del servidor de correo saliente

Servidor SMTP:

Nombre de usuario:

Contraseña:

6- Seleccione "Usar SSL" y el puerto 995. Haga click en siguiente



Información del servidor de correo entrante

Puerto: Usar SSL

Autenticación:

7- Seleccione "Usar SSL" el puerto es 587. Haga click en crear.



Información del servidor de correo saliente

Puerto: Usar SSL

Autenticación:

Con esto ya habrá configurado su cuenta de correo.